

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом школы
МБОУ «Иланская СОШ № 1»
протокол № 9 от «28» июня 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «Иланская СОШ № 1»

Ю.В. Максаков
приказ № _____ от « ____ » июня 2013 г.

Положение о Публичном докладе МБОУ «Иланская средняя общеобразовательная школа № 1»

I. Общие положения

1.1. Публичный доклад общеобразовательного учреждения (далее – Доклад) является важным средством обеспечения информационной открытости и прозрачности муниципального общеобразовательного учреждения.

В подготовке Доклада могут принимать участие представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, администрация, обучающиеся, родители, приглашенные специалисты.

Доклад подписывается директором общеобразовательного учреждения.

Доклад публикуется и распространяется в формах: в печатных и электронных СМИ, размещается на сайте и информационном стенде общеобразовательного учреждения.

Доклад является документом постоянного хранения. Администрация общеобразовательного учреждения обеспечивает хранение Докладов и доступность Докладов для участников образовательного процесса.

1.2. Цели и задачи Доклада

Доклад призван информировать родителей (законных представителей), обучающихся, учредителя и местную общественность об основных результатах, потенциале, проблемах функционирования и развития общеобразовательного учреждения, его образовательной деятельности, способствовать увеличению числа социальных партнеров, повышению эффективности их взаимодействия с образовательным учреждением.

Доклад призван помочь родителям, планирующим направить ребенка на обучение в данное общеобразовательное учреждение, ознакомиться с его укладом и традициями, условиями обучения, воспитания и труда, материально-технической базой и кадровым обеспечением, формами организации и содержанием учебной и внеурочной деятельности, обеспечением безопасности образовательного учреждения, образовательными программами, перечнем дополнительных образовательных услуг.

В целом доклад должен быть ориентирован на раскрытие не только характеристики, специфики и результатов деятельности образовательного учреждения за истекший период, но и учитывать приоритеты федеральной и региональной образовательной политики.

1.3. Периодичность подготовки и представления Доклада.

Рекомендуемая периодичность представления Доклада – 1 раз в год. Учитывая, что доклад является ежегодным, он должен отражать анализ, планирование целей и действий на следующий период.

II. Подготовка Доклада

Подготовка Доклада является длительным организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и координатора рабочей группы, ответственной за подготовку Доклада;
- утверждение структуры;
- сбор необходимых для Доклада данных, в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга;
- написание всех отдельных разделов Доклада, его аннотации, сокращенного варианта (например, для публикации в местных СМИ);
- обсуждение проекта Доклада на заседании педагогического совета школы;
- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада (в том числе сокращенного варианта) и подготовка его к публикации.

III. Структура и содержание Доклада

3.1. Структура Публичного доклада общеобразовательного учреждения:

1. Вводная часть.

2. Основная часть:

2.1. Условия освоения обучающимися основной и дополнительной образовательных программ учреждения.

2.2. Безопасность обучающихся и сохранение их здоровья.

2.3. Соблюдение прав обучающихся, родителей (законных представителей) и сотрудников учреждения.

2.4. Качество освоения обучающимися основной образовательной программы учреждения.

2.5. Посещаемость обучающимися учебных занятий.

2.6. Дополнительная образовательная программа учреждения.

2.7. Поступление и расходование денежных средств учреждения.

3. Заключение.

4. Приложения.

Доклад должен содержать комментарии, разъясняющие приводимые данные и краткие обобщающие выводы.

Особое значение имеет четкое обозначение тех конкретных результатов, которых добилось общеобразовательное учреждение за отчетный год, по каждому из разделов Доклада.

Информация каждой части представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована с тем, чтобы Доклад в общем своем объеме был доступен для прочтения, в том числе обучающимися и их родителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

3.2. Во вводной части кратко формулируются задачи и приоритетные направления деятельности в соответствии с программой развития образовательного учреждения, структура управления общеобразовательным учреждением, включая органы самоуправления.

3.3. Содержание основной части Доклада отражает, как решались поставленные задачи, каково состояние учебно-воспитательного процесса и каких показателей достигло образовательное учреждение за отчетный период.

При подготовке данной части доклада особое внимание необходимо уделить выбору критериев, индикаторов и показателей деятельности образовательного учреждения. В ходе подготовки Доклада рекомендуется использовать «Примерный

перечень индикаторов и показателей для оценки функционирования и развития общеобразовательного учреждения для подготовки ежегодного публичного доклада», приведенный в приложении к настоящему положению.

Для качественной оценки деятельности образовательного учреждения необходимо проводить анализ динамики основных показателей за 3–5. В качестве информационной базы данной части рекомендуется использовать результаты внутришкольного контроля, данные статистической отчетности, данные о деятельности.

Раздел «Условия освоения обучающимися основной и дополнительной образовательных программ учреждения» включает:

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- наличие и срок действия лицензии с указанием перечней лицензированных видов деятельности;
- наличие государственной аккредитации;
- наличие заключений госпожнадзора, Роспотребнадзора о соответствии условий осуществления образовательного процесса установленным требованиям;
- состав (основные количественные данные, в том числе по возрастам, ступеням и классам обучения) и социальную характеристику обучающихся, классов (средняя наполняемость классов по ступеням обучения, отдельным параллелям);
- условия обучения, воспитания и труда, инфраструктуры школы (спортсооружения, столовая, спортзалы, библиотека и т. д.);
- режим обучения, вид реализуемых образовательных программ (развивающее, профильное, предпрофильное, предшкольное обучение), доля обучающихся по каждой образовательной программе;
- особенности реализуемого учебного плана;
- информационные ресурсы (количество компьютеров на одного обучающегося; количество суммарного времени пользования компьютером и Интернетом на 1 обучающегося; использование компьютера в преподавании отдельных предметов, в управлении образовательным учреждением, в работе с родителями; наличие локальной сети; наличие медиатеки и ее использование);
- кадровое обеспечение учебного процесса (характеристика педагогических кадров в разрезе возрастного ценза, уровня образования и квалификации, доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и переподготовки, доля педработников, имеющих награды).

Раздел «Безопасность обучающихся и сохранение их здоровья» включает:

- материально-техническая база (уровень оснащения учебного процесса учебным, наглядным оборудованием; обеспеченность обучающихся учебниками и дидактическими материалами; укомплектованность библиотеки учебниками, учебно – методическими материалами);
- организация горячего питания: охват, меры по удешевлению питания без ухудшения его качества;
- обеспечение безопасности образовательного учреждения и здоровьесбережения (статика правонарушений, травматизма; наличие пожароохранной и антитеррористической защиты);
- статистика заболеваемости по результатам диспансеризации и ежегодного медицинского осмотра;
- уровень физического развития и физической подготовки учащихся;
- использование здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий в управлении, обучении и воспитании;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима;

-система физкультурно-оздоровительных мероприятий: комплектование групп для занятий физической культурой, спортивные секции, дни здоровья, туризм, физкультура.

Раздел «Соблюдение прав обучающихся, родителей (законных представителей) и сотрудников учреждения» включает:

- краткая характеристика школьной политики по недопущению дискриминации обучающихся, родителей (законных представителей) и сотрудников школы;
- степень удовлетворения образовательных запросов родителей (обучающихся).

Раздел «Качество освоения обучающимися основной образовательной программы учреждения» включает:

- результаты внешней оценки (основные учебные результаты обучающихся и выпускников последнего года, в том числе на ЕГЭ, внешней аттестации выпускников начальной и основной школы);
- результаты внутришкольной оценки качества обучения по ступеням образования (уровень обученности, качества знаний по ступеням обучения и отдельным предметам; доля обучающихся, неуспевающих по отдельным предметам и оставленных на повторный год обучения);
- результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в традиционной форме;
- динамика числа обучающихся, окончивших школу с отличием, золотой и серебряной медалью, награжденных грамотой «За особые успехи в учении»;
- продолжение обучающимися образования в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования.

Раздел «Посещаемость обучающимися учебных занятий» включает:

- результаты посещаемости занятий учащимися (количество пропущенных уроков по уважительной и неуважительной причине по ступеням обучения, доля пропущенных уроков на 1 ученика по ступеням обучения).

Раздел «Дополнительная образовательная программа учреждения» включает:

- система работы с одаренными детьми;
- систему работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, девиантного поведения и т.д.;
- перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых общеобразовательным учреждением, условия и порядок их предоставления, степень востребованности у обучающихся;
- результаты участия школьников в олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях сферы искусства, технического творчества различных уровней и др.);
- организация психолого – медико – социального сопровождения обучающихся;
- социальная активность и социальное партнерство образовательного учреждения, социально значимые мероприятия и программы общеобразовательного учреждения;
- система работы с родителями (законными представителями), общественностью;
- соотношение социального статуса родителей; динамика уровня образования родителей, уровня активности в деятельности образовательного учреждения.

Раздел «Поступление и расходование денежных средств учреждения» включает:

- финансовые ресурсы (общий бюджет, объем внебюджетных средств, соотношение бюджетных и иных доходов, соотношение объема фонда оплаты труда и других статей в общем бюджете; затраты на одного обучающегося; динамика вложения средств в развитие материально – технической базы).

3.4. В заключении даются краткие выводы о результатах развития образовательного учреждения и уровне решения приоритетных задач, сформулированных во введении.

3.5. Приложение к Докладу может содержать таблицы, графики, диаграммы и т.д., отражающие основные статистические данные, содержащиеся в Докладе.

IV. Презентация Доклада

4.1. Основными вариантами презентации Доклада могут быть:

- проведение специального общешкольного родительского собрания (конференции), педагогического совета и (или) собрания трудового коллектива, собраний и встреч с обучающимися;
- размещение Доклада на информационном стенде в образовательном учреждении;
- публикация сокращенного варианта Доклада в печатных и электронных СМИ;
- размещение Доклада на сайте школы;
- информирование общественности может проводиться также через муниципальные информационно-методические центры, муниципальные органы управления образованием.

4.2. В Докладе целесообразно указать варианты обратной связи для направления в общеобразовательное учреждение вопросов, замечаний и предложений по различным направлениям деятельности школы и тексту Доклада.

**Примерный перечень индикаторов и показателей
для подготовки основной части ежегодного публичного доклада**

№ п/п	Показатель	Индикатор	Примечание
1. Образовательная политика и управление школой			
1.1. «Обеспечение доступности общего образования»:			
1.1.1.	Состав обучающихся	Доля обучающихся 1,2,3 ступеней обучения.	Эффективен как динамический, так и сопоставительный анализ в динамике за 3 – 5 лет. Отражает перспективы функционирования школы
		Доля девочек (мальчиков) в общем отношении числу обучающихся по каждой ступени обучения.	
1.1.2.	Степень сохранности контингента обучающихся по классам и ступеням обучения	Доля обучающихся в возрасте 6,5 – 15 лет, отчисленных по неуспеваемости и за плохое поведение	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует степень ориентированности учебного процесса на «трудных» детей
		Доля обучающихся, выбывших в другие образовательные учреждения с указанием причин	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует спрос на эту школу
		Соотношение числа обучающихся, зачисленных в образовательное учреждение и выбывших из него по ступеням обучения и классам.	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует конкурентоспособность школы
		Соотношение числа обучавшихся в 4 классе и пожелавших продолжить обучение в 5 классе.	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует спрос на эту школу
		Процент выпускников 9 классов, продолживших обучение в 10 классе.	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует конкурентоспособность школы
1.2. «Направленность образовательного процесса на удовлетворение различных образовательных запросов родителей и обучающихся»			
1.2.1.	Особенности реализуемого учебного плана	Доля предметов федерального, регионального компонентов и компонента образовательного учебного плана в общем числе предметов по каждой ступени (классу) обучения	Степень вариативности учебного процесса. Лучше использовать сопоставительный анализ с федеральными и региональными базисными учебными планами
1.2.2.	Структура учебного процесса	Доля обучающихся по формам получения образования	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает степень ориентированности учебного процесса на конкретного ученика. Возможно применение процента к числу пользующихся данной
		Доля обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе (предшкольного, развивающего обучения)	
		Доля обучающихся, занимающихся в группах здоровья, специальных медицинских группах.	

		Доля обучающихся, получающих предпрофильную подготовку в общей численности обучающихся данной возрастной категории.	образовательной услугой и имеющих такую потребность.
		Доля обучающихся 2 и 3 ступеней, занятых в научных обществах, осуществляющих научно – исследовательскую и проектную деятельность.	
		Доля обучающихся, охваченных услугами психолога – социальных служб	
		Доля обучающихся, охваченных профильным обучением в общей численности обучающихся 3 ступени.	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает уровень индивидуализации обучения.
		Процент обучающихся, родителей, удовлетворенных перечнем предоставляемых образовательных услуг.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень удовлетворенности участников образовательного процесса
		Процент обучающихся, получающих дополнительные бесплатные образовательные услуги.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень сбалансированности образовательного процесса
		Соотношение реализуемых часов учебного плана к часам дополнительного образования на 1 ребенка по ступеням образования.	
1.3. Условия осуществления образовательного процесса			
1.3.1.	Условия обучения, воспитания и труда	Доля обучающихся, занимающихся в одну, две смены (в целом по школе и по ступеням обучения).	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает уровень комфортности
		Средняя наполняемость классов по ступеням обучения, отдельным параллелям.	
1.3.2.	Материально-технические ресурсы образовательного учреждения	Соотношение бюджетных и иных доходов образовательного учреждения	В динамике за 3 – 5 лет.
		Соотношение объема фонда оплаты труда и других статей в общем бюджете образовательного учреждения	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает ориентированность бюджета на развитие МТБ
		Объем затрат на одного обучающегося	
		Соотношение общего объема бюджета и средств, направленных на развитие материально – технической базы	
		Доля учебных площадей (помещений), требующих капитального ремонта	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует уровень развития МТБ
		Доля учебных площадей (помещений), требующих косметического ремонта	
		Процент оснащения учебного процесса лабораторным, учебно-наглядным оборудованием.	
		Количество учебников библиотечного фонда в расчете на 1 ученика по ступеням образования.	
1.3.3.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Укомплектованность штатов преподавательского состава педагогическими кадрами	В динамике за 3-5 лет. Отражает обеспеченность системы кадрами, уровень профессиональной квалификации.
		Средняя нагрузка педагогических работников в часах.	
		Число обучающихся в расчёте на одного учителя по ступеням обучения.	
		Доля педагогических работников работающих не по специальности	
		Доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование	

		Доля педагогических работников, имеющих среднее специальное педагогическое образование		
		Доля педагогических работников, имеющих 2,1 и высшую квалификационные категории		
		Доля педагогических работников, использующих в образовательном процессе новые образовательные технологии		
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 3 лет		
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 10 лет		
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 15 лет		
		Доля педагогических работников (женщин) в возрасте более 55 лет		
		Доля педагогических работников (мужчин) в возрасте более 60 лет		
		Доля педагогических работников, имеющих правительственные и отраслевые награды		
		Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и переподготовки		
		Доля педагогических работников, получивших грант на поддержку лучших учителей		
1.3.4.	Информационное обеспечение образовательного процесса	Число компьютеров на одного обучающегося.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень развития МТБ и доступность информационных ресурсов	
		Количество суммарного времени пользования компьютером и Интернетом на 1 обучающегося.		
		Доля педагогических работников, использующих компьютерную технику в преподавании предметов		
1.3.5.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения и здоровьесбережения	Процент помещений, оснащенных пожарной сигнализацией.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень безопасности образовательного процесса	
		Доля учебной мебели и оборудования, используемого в учебном процессе, соответствующего санитарно – гигиеническим нормам.		
		Доля обучающихся, получивших травмы в учебном процессе в общей численности обучающихся.		
		Доля обучающихся, совершивших правонарушения в общей численности обучающихся.		
		Доля обучающихся, регулярно пропускающих занятия по неуважительной причине		
		Доля обучающихся, имеющих хронические заболевания.		
		Доля обучающихся, отнесенных к 1,2,3,4 группе здоровья.		
		Доля обучающихся, перенесших ОРЗ, ОРВИ, инфекционных заболеваний в общей численности обучающихся		
		Процент заболеваемости обучающихся		
		Доля обучающихся с гармоничным уровнем физического развития		В динамике за 3 – 5 лет.
		Доля обучающихся охваченных физкультурно – спортивными секциями, кружками		В динамике за 3 – 5 лет.
		Процент охвата обучающихся горячим питанием по ступеням обучения.		В динамике за 3 – 5 лет.
1.4. Результаты образовательной деятельности				

1.4.1.	Результаты внешней оценки качества образования	Доля выпускников, сдававших 3 и более экзаменов на государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ.	Эффективнее использовать сопоставительный, а не динамический анализ
		Доля выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ неудовлетворительную отметку в общей численности участников ЕГЭ в разрезе каждого предмета.	
		Средний тестовый балл, полученный выпускниками на экзамене в форме ЕГЭ по каждому предмету.	
		Доля выпускников 11 классов, зачисленных в высшие и средние специальные учебные заведения.	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает уровень конкурентоспособности выпускников.
		Удельный вес выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ более 70 баллов по соответствующему предмету	
		Доля выпускников 9 классов, получивших на государственной (итоговой) аттестации в новой форме отметки 4 и 5 в общей численности участников (в разрезе каждого предмета).	Эффективнее использовать сопоставительный, а не динамический анализ
		Доля выпускников 9 классов, получивших на государственной (итоговой) аттестации в новой форме неудовлетворительную отметку в общей численности участников (в разрезе каждого предмета).	
		Средний тестовый балл, полученный выпускниками на экзамене в новой форме на государственной (итоговой) аттестации.	
		Доля выпускников 4 классов, получивших в ходе регионального мониторинга учебных достижений отметки 4 и 5 в общей численности участников (в разрезе каждого предмета).	
		Доля выпускников 4 классов, получивших в ходе регионального мониторинга учебных достижений неудовлетворительную отметку в общей численности участников (в разрезе каждого предмета).	
		Средний тестовый балл, полученный выпускниками 4 классов в ходе регионального мониторинга учебных достижений.	
		Доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях сферы искусства, технического творчества муниципального, регионального и федерального уровней в общей численности обучающихся.	
		Доля обучающихся, занявших 1,2,3 места в олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях сферы искусства, технического творчества муниципального, регионального и федерального уровней в общей численности обучающихся, принявших участие.	
		Доля выпускников 11 классов зачисленных на бюджетные места в государственные высшие учебные заведения в общей численности выпускников.	

		Доля выпускников 9, 11 классов, поступивших в учреждения профессионального образования по результатам олимпиад и творческих конкурсов.	
		Доля выпускников 11 классов, продолживших образование в высших учебных заведениях в соответствии с профилем обучения в школе.	
		Удельный вес выпускников 11 классов не обучающихся и не трудоустроившихся по окончании школы	
		Удельный вес выпускников 9 классов не обучающихся и не трудоустроившихся по окончании школы	
		Число обучающихся, получивших грант на поддержку талантливой молодёжи	
		Доля родителей (обучающихся) удовлетворенных уровнем образовательных услуг	В динамике за 3 – 5 лет.
1.4.2.	Результаты внутришкольной оценки качества образования	Доля обучающихся, успевающих на 4 и 5 по итогам года по всем общеобразовательным предметам (по каждой ступени обучения).	Эффективен как динамический, так и сопоставительный анализ
		Доля обучающихся, неуспевающих по итогам года по отдельным общеобразовательным предметам (по каждой ступени обучения).	В динамике за 3-5- лет. Уровень индивидуализации учебного процесса
		Доля обучающихся, оставленных на повторный год обучения.	
		Удельный вес выпускников 11 классов, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, в общей численности выпускников 11 классов	
		Удельный вес выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 классов	
		Доля обучающихся 9, 11 классов, окончивших школу с отличием, золотой и серебряной медалью «За особые успехи в учении».	
		Процент качества обучения по результатам государственной (итоговой) аттестации в 9 классах в традиционной форме	Эффективен как динамический, так и сопоставительный анализ