

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ «Иланская СОШ №1»
Протокол № ____ от ____ 20__ г.

Утверждаю:
директор МБОУ «Иланская СОШ №1»
_____ Максаков Ю. В.
Приказ № ____ от ____ 20__ г.

Положение
о безотметочном обучении учащихся 1 класса
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Иланская средняя общеобразовательная школа №1»

Настоящее Положение разработано на основе «Закона об образовании Российской Федерации», Устава ОУ в соответствии с методическим письмом Министерства общего и профессионального образования РФ «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе» от 19.11.1998г. (№ 1561/ 14-15).

I. Общие положения.

1.1 Целью положения «О безотметочном обучении учащихся 1 класса Муниципального общеобразовательного учреждения «Иланская средняя общеобразовательная школа №1» является определение принципов, оптимальных форм и способов контроля и оценки результатов обучения и развития учащихся 1 класса, способствующих формированию адекватной самооценки и мотивации ученика.

1.1. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует 5-балльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности. Для управления учебной деятельностью контроль и оценка должны носить процессуальный и рефлексивный характер. Для улучшения результативности обучения контроль и оценка должны иметь диагностико-коррекционную направленность. Для определения перспектив развития учащихся оценка должна быть практической, а контроль – планирующим.

1.2. Основными принципами безотметочного обучения являются:

- **критериальность** - содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с учащимися основе; критерии должны быть однозначными и предельно четкими;
- **гибкость и вариативность** - содержательный контроль и оценка предполагают использование различных процедур и методов изучения результативности обучения. Всестороннее видение способностей учащихся, сравнение сегодняшних достижений

ученика с его же успехами некоторое время назад, сопоставление полученных результатов с нормативными критериями.

1.3. Основной функцией самооценки и самоконтроля на начальном этапе обучения является

- определение учеником границ своего «знания – незнания», осознание тех проблем, которые предстоит решить;
- сформированность общеучебных умений деятельности младшего школьника (умения наблюдать, анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, творчески решать учебную задачу).

Конечная цель безотметочного обучения заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку, полной ответственности обучаемого за процесс и результат.

Функцией контроля и оценки является определение педагогом уровня обученности и личностного развития учащихся.

II. Содержание и организация безотметочной системы контроля и оценки

2.1. Безотметочная система вводится на основании Письма МО РФ «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе» от 19.11.98г. в 1 классе. При безотметочном обучении не рекомендуется применять никакие другие знаки оценивания: цветочки, звездочки, разноцветные полоски и пр. Учитель должен знать, что в данном случае функции отметки берет на себя этот предметный знак и отношение ребенка к нему идентично отношению к цифровой оценке.

2.2. Безотметочный контроль и оценка предметных знаний и умений учащихся предусматривают выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не подразумевает сравнения его с другими детьми.

2.3. Текущие оценки, фиксирующие *продвижение* учащихся 1 класса в освоении всех умений, необходимых для формируемых навыков, заносятся в специальный «Лист индивидуальных достижений», который заводится для каждого ребенка. Освоенные навыки дети и учитель отмечают в нем с помощью каких-либо значков, или, например, закрашивая определенную клеточку – полностью или частично. В «Листе индивидуальных достижений» фиксируются текущие оценки по всем формируемым на данном этапе навыкам. Так, для букварного периода этот лист может выглядеть, например, так:

Лист индивидуальных достижений

Ученик _____ Класс 1 _____ Учитель _____.

№ п/п	Формируемые навыки и умения	Даты						
		Старт	окт.	нояб.	дек.	январ.	фев.	Итог
1. Навыки чтения								
1.1	Техника чтения	Чтение слогов						
		Чтение слов						
		Ударение						
		Чтение предложений						
		Чтение текстов						
		Безошибочность чтения						
		Выразительность чтения						
1.2	Понимание прочитанного	Ответ на прямой вопрос по прочитанному						
		Восстановление пропущенного слова						
		Составление “устной картины”						
		Сопоставление прочитанного текста и иллюстративного ряда к нему						
1.3	Пересказ	С помощью учителя или иной						
		Без помощи учителя И т.п. (список навыков может быть продолжен)						

В этом же листе можно отмечать продвижение ребенка в освоении иных умений, необходимых для формирования устойчивых навыков чтения, письма, вычислительных навыков и др. Заполнение листа производится учителем по четвертям. Заполнять лист может как учитель, так и сам ученик (совместно с учителем и под его контролем).

Оценивая ученические работы таким образом, следует отмечать положительные сдвиги в работе каждого учащегося по сравнению с его предыдущими работами, не допуская какого бы то ни было сравнения успешности работ разных учеников между собой.

В качестве *обобщения* учебных достижений ребенка в конце года они вносятся в *оценочный лист*. В нем отражаются уровни овладения ключевыми умениями по каждому предмету. Результат усвоения предмета по каждому параметру может быть зафиксирован в процентах.

2.4. Еще одним средством предъявления собственных достижений ученика для их оценки является *«Портфолио достижений ученика»*. Он представляет собой подборку личных работ ученика, в которые входят творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной

деятельности ученика – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения, размышления об отобранных материалах и своем продвижении и пр. Метод составления таких «портфолио» основывается на анализе способностей ученика, его интересов.

2.5. В течение 1 полугодия в 1 классе контрольные работы не проводятся, поэтому устанавливаются следующие формы контроля за развитием предметных знаний и умений учащихся:

а) устный опрос;

б) письменный опрос;

в) самостоятельные проверочные работы, специально формирующие самоконтроль и самооценку учащихся после освоения ими определенных тем ;

г) тестовые диагностические задания;

д) графические работы: рисунки, схемы, диаграммы;

2.6. С целью фиксации и систематизации результатов всех этих работ результаты заносятся в рабочий журнал учителя.

III. Функции администрация школы.

3.1. В своей деятельности администрация школы использует по необходимости все необходимые материалы учителей, учащихся и психолога для создания целостной картины реализации и эффективности педагогической технологии по оценке и контролю.

3.2. Все материалы, получаемые от учащихся, учитель классифицирует по отдельным учащимся, с целью определения динамики в образовании учащихся.

3.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей зам.директора школы проводит педагогический анализ работы, определяя «проблемные» места, достижения и трудности учащихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий учебный год.

3.4. Деятельность учителя оценивается не на основе количественных показателей успешно обучающихся, а на основе динамики развития учащихся.

IV. Права и обязанности учащихся.

4.1. Учащиеся имеют право:

- первым оценить свою работу;

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;

- совместно с учителем определить критерии оценивания своей работы в течение обучающего периода по теме.

4.2. Учащиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;

- овладеть способами оценивания, принятые в школе;
- иметь специальные тетради, в которых бы отражалась контрольно-оценочная деятельность ученика.

V. Права и обязанности учителя.

5.1. Учитель вправе выбрать систему оценивания, не противоречащую Закону об Образовании, приказам и письмам МО РФ.

5.2. Учитель обязан:

- оценивать работу учащихся по их запросу, оценка учащихся должна предшествовать оценке учителя;
- оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;
- вести учет продвижения учащихся;
- доводить до сведения родителей, достижения и успехи учащихся.

VI. Взаимодействие с родителями в процессе безотметочного обучения.

6.1. На родительских собраниях учителя знакомят родителей учащихся с особенностями оценивания в 1-ом классе.

6.2. Для информирования родителей о результатах обучения и развития в конце каждой четверти учитель проводит родительские собрания и индивидуальные консультации.